

矢来能楽堂舞台 使用連絡書（能楽公演）

202406-3

お手数ですがご記入の上、矢来能楽堂までお送りください。

メール添付でも結構です。

※本紙はご予約確定後に、会場準備のためにお送りいただく書類です。

ご記入日 年 月 日

公演日時	年 月 日 ( )		
楽屋入時間 (開演2時間前以降)	開場時間	開演時間	終演予定
申合せ (当日リハも)	<input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり	月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分頃まで
フリガナ	<input type="checkbox"/> 素人会		<input type="checkbox"/> 玄人会(有料会)
公演名	<input type="checkbox"/> 貸切講座等		<input type="checkbox"/> その他
公演内容 <input type="checkbox"/> 仕舞 <input type="checkbox"/> 謡 <input type="checkbox"/> 舞囃子 <input type="checkbox"/> 狂言 <input type="checkbox"/> 能(曲 ) <input type="checkbox"/> その他( )			
炭火の用意 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要 _____ 時頃		作物使用(内容)	
楽屋のお茶について: <input type="checkbox"/> 要 当日ご用意数 _____ 本・申合 _____ 本 (1,000円/10本 10本単位でご記入ください。舞台料に合わせて精算します。) <input type="checkbox"/> お持ち込み <input type="checkbox"/> 不要			
日本間使用	<input type="checkbox"/> 使用する	<input type="checkbox"/> 可動イス使用 : 全部 ・ 一部(詳細ご指示ください) (詳細: )	
	<input type="checkbox"/> 使用しない	<input type="checkbox"/> 可動イス未使用 : 座布団 あり・なし / <input type="checkbox"/> 撮影のみ使用	
	<input type="checkbox"/> 障子 : 有 ・ 無		
※素人会・少人数講座等では原則、座敷形式でご用意いたします。玄人会はお早めに座席表でご指示ください			
玄人会(有料公演)の場合 <input type="checkbox"/> 自由席 <input type="checkbox"/> 指定席			
矢来能楽堂HPへの 掲載を希望しますか	<input type="checkbox"/> しない		
	<input type="checkbox"/> する	・希望の場合、掲載する主催名 掲載名:	
		・HPリンク先アドレス URL:	
・電話番号(WEB公開可能な番号):			
※特にほかの御連絡等ございましたらお書きください			
主催者名(能楽師・団体名・法人名・幹事・代表者など)			
(請求書の宛名 別名ご希望の場合はご記入ください)			
住所 〒			
電話番号			
メールアドレスまたはFAX			
連絡担当者名		ご担当者携帯等番号:	
※当日もご連絡がつき、公演中も緊急のご対応ができる方をお願いします。(玄人会はご出演でない受付責任者の方をお決めください。)			
公演内容問い合わせ先電話番号 (一般のお客様へのご案内可能な場合の電話番号)			

番組が出来上がりましたら、矢来能楽堂事務所宛に3部お送りください。

諸準備の都合、遅くとも 1か月前までにはご連絡をお願いいたします。

(事務所で記入します)矢来能楽堂受付日 年 月 日 確認者

特記